

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»
ПОЖАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 03.04.2023 г.

с. Светлогорье

№ 56

**Об организации работы
лагеря с дневным пребыванием детей на базе школы
на период летних каникул 2023 года**

В целях обеспечения отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков в летний период, эффективного использования каникулярного времени.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Открыть летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе школы (далее – ЛДП) на следующие периоды:

I смена (июнь) — с *01 июня 2023 года по 22 июня 2023 года*;

2. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей на базе школы в период летних каникул (прилагается).

3. Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка в лагере с дневным пребыванием детей на базе школы в период летних каникул (прилагается).

4. Назначить начальником ЛДП *Морозову Веру Николаевну*, учителя начальных классов.

5. Возложить ответственность на начальника ЛДП за:

- ✓ жизнь, здоровье и благополучие посещающих ЛДП детей;
- ✓ пожарную безопасность;
- ✓ антитеррористическую защищённость;
- ✓ предупреждение детского дорожно–транспортного травматизма;
- ✓ обеспечение детей двухразовым питанием в школьной столовой;
- ✓ составление ежедневного меню и ведение бракеражного журнала;
- ✓ ежедневное заполнение журнала «Здоровье» (о гнойничковых заболеваниях);
- ✓ отчётность по материальным средствам.

6. Составить и утвердить план воспитательной работы в лагере с дневным пребыванием детей на базе школы в период летних каникул 2023 года.

Ответственные: *Морозова Вера Николаевна*, начальник ЛДП 1 смены, учитель технологии.

7. Утвердить штат работников ЛДП с учётом графика ежегодных отпусков:

- 1) *Кочнева Елена Анатольевна* – воспитатель
- 2) *Рождкова Тамара Павловна* – воспитатель
- 3) *Гусенков Вячеслав Алексеевич* – воспитатель
- 4) *Ершова Марина Ивановна* – воспитатель
- 5) *Пройдакова Сабина Александровна* – воспитатель
- 6) *Безрядина Валентина Владимировна* – воспитатель
- 7) *Бакриева Елена Владимировна* – повар
- 8) *Шистопал Татьяна Владимировна* – повар
- 9) *Богданова Лариса Ивановна* – кухонный рабочий
- 10) *Гонтарь Татьяна Леонидовна* – уборщик служебных помещений

8. Назначить водителями в ЛДП:

- 1) *Грек Алису*, учащуюся 9 класса,
- 2) *Федурину Алину Алексеевну*, учащуюся 8 класса,
- 3) *Митюхину Александру Александровну*, учащуюся 9 класса,

9. Разработать должностные инструкции работников ЛДП и инструкции по ОТ и ТБ.

Ответственный: *Безрядина Валентина Владимировна*, ответственный за организацию работы по ОТ, ГОЧС, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости.

10. Ознакомить сотрудников ЛДП с функциональными обязанностями и Правилами техники безопасности. Оформить документально.

Ответственный: *Безрядина Валентина Владимировна*, ответственный за организацию работы по ОТ, ГОЧС, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости.

11. В ЛДП предусмотреть оформление наглядности по правилам дорожного движения, пожарной безопасности, поведения во время терактов.

Ответственные:

- 1) **Безрядина Валентина Владимировна**, ответственный за организацию работы по ОТ, ГОЧС, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости;
- 2) **Морозова Вера Николаевна**, начальник ЛДП.

12. Подготовить помещения кабинетов № 13, 14, 15, 16 для занятий и отдыха детей в ЛДП с 25 по 31 мая 2023 года.

Ответственные:

- 1) **Богданова Лариса Ивановна**, завхоз школы;
- 2) **Морозова Вера Николаевна**, начальник ЛДП.

13. Обеспечить ЛДП необходимым спортивным инвентарём и оборудованием.

Ответственный: **Богданова Лариса Ивановна**, завхоз школы.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 13
Пожарского муниципального района



О.И. Короткевич

С приказом ознакомлен(а):

В.В. Безрядина В.В.
В.Н. Морозова В.Н.
Е.А. Кочнева Е.А.
Л.И. Богданова Л.И.
Т.П. Рожкова Т.П.
Е.В. Бакриева Е.В.
Т.В. Шистопап Т.В.
Т.Л. Гонтарь Т.Л.
С.А. Пройдакова С.А.
В.А. Гусенков В.А.
М.И. Ершова М.И.