

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 13»  
Пожарского муниципального округа

**ПРИКАЗ**

30.08.2024 года

№ 276

**Об утверждении мест хранения  
материальных носителей персональных данных**

В целях обеспечения режима конфиденциальности при работе с материальными носителями персональных данных в МОБУ СОШ № 13 Пожарского муниципального округа и в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных субъектов, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие места хранения материальных носителей персональных данных и назначить ответственными за обеспечение сохранности материальных носителей следующих лиц:

N п/п	Категория персональных данных	Место хранения	Ответственное лицо
1.	Бумажные носители персональных данных	сейф	Богданова Г.Н., секретарь
2.	Электронные носители персональных данных	жесткий диск	Новохацкая Т.В., зам.директора по УВР

2. Хранить материальные носители персональных данных только в утвержденных местах.
3. Ознакомить под подпись лиц, ответственных за обеспечение сохранности материальных носителей персональных данных, с Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённым постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. N 687.
4. Создать комиссию по уничтожению информации о персональных данных в составе:
- председатель – Новохацкая Т.В., заместитель директора по УВР;
  - член комиссии – Богданова Г.Н., секретарь;
  - член комиссии – Гусенкова Т.Е., председатель профсоюзной организации.
5. Утвердить форму Акта об уничтожении информации о персональных данных, подлежащих уничтожению (приложение 1).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Новохацкую Т.В.

Директор МОБУ СОШ № 13  
Пожарского муниципального округа



О.И. Короткевич

АКТ  
об уничтожении персональных данных

дата \_\_\_\_\_

Комиссия в составе председателя — \_\_\_\_\_, членов  
комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, созданная на основании приказа МОБУ СОШ № 13 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
составила акт о том, что информация, зафиксированная на перечисленных в нем  
носителях информации (электронных, бумажных), подлежат уничтожению.

Учетный номер материально го носителя, номер дела и т. д.	Причина уничтожения носителя информации; стирания/обезличивания информации	Тип носителя информации	Производимая операция (стирание, уничтожение, обезличивание)	Дата
1	2	3	4	5
1	<i>Носитель носит устаревшую информацию</i>			

Всего подлежит уничтожению: 1 (Один) носитель(ей).

Правильность произведенных записей в акте проверена. Носители персональных данных полностью уничтожены.

Настоящий акт составил:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)